



Prot. n. 1376/4.1.o

Genova, 20 febbraio 2020

Al personale ATA

Al D.S.G.A

Al sito internet della scuola

All'albo sede

BANDO RECLUTAMENTO INTERNO PERSONALE ATA

OGGETTO: PROGETTO PON FSE 2014-2020 Obiettivo Specifico 10.2 Avviso pubblico prot. 4396 del 9 marzo 2018 per la realizzazione di progetti di potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa. Obiettivo specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Sotto Azione 10.2.1 A Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia; Sotto Azione 10.2.2A Competenze di base."

PROGETTO 10.2.2A-FDRPOC-LI-2019-1 - CUP: D38H18000590007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la programmazione dei Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse I Istruzione – Fondo Europeo Sociale Europeo (FES) - Obiettivo Specifico 10.2 Avviso pubblico prot. 4396 del 9 marzo 2018 per la realizzazione di progetti di potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa. Obiettivo specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Sotto Azione 10.2.1 A Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia; Sotto Azione 10.2.2A Competenze di base."

VISTA la delibera di approvazione del progetto da parte del Collegio Docenti del 23/01/2018 e del Consiglio di

Istituto del 24/05/2015

VISTO l'inoltro della Candidatura n. 1013888 da parte di questo Istituto avvenuto in data 09/03/2018., assunto al protocollo n. 4396 da parte dell'Autorità di Gestione in data 09/03/2018

VISTE le Linee Guida dell'Autorità di Gestione e le disposizioni e istruzioni per la realizzazione degli interventi 2014-2020

VISTA la comunicazione pervenuta dal Miur prot. n. AOODGEFID/22736 del 01 luglio 2019 relativa all'autorizzazione del progetto e all'impegno di spesa a valere sul PON Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per L'apprendimento" 2014-2020. all'autorizzazione del progetto e all'impegno di spesa a valere sul PON Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per L'apprendimento" 2014-2020. Obiettivo Specifico 10.2 Avviso pubblico prot. 4396 del 9 marzo 2018 per la realizzazione di progetti di potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa. Obiettivo specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Sotto Azione 10.2.1 A Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia; Sotto Azione 10.2.2A Competenze di base." Interventi di sostegno agli studenti, con la quale si assegna a codesto Istituto il finanziamento di € 44.072,00 per il progetto identificato al codice 10.2.2A-FDRPOC-LI-2019-1 (l'impegno finanziario è stato comunicato all'USR di Genova con nota Miur prot. AOODGEFID 22736 del 01/07/2019)

VISTI i regolamenti UE 1301/2013, 1303/2013 e 1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17/12/2013 recanti disposizioni sul Fondo Europeo di sviluppo regionale (FESR), sul Fondo sociale Europeo (FSE), e sul Fondo di Coesione

CONSIDERATO che per la realizzazione delle azioni previste dal progetto è necessario reperire figure professionali specifiche;

CONSIDERATO che l'attività formativa comprende i costi relativi alle figure professionali coinvolte nell'attività di formazione (Esperto, Tutor). Nello specifico i massimali del costo orario omnicomprensivo per l'Esperto è di €. 70,00, per il Tutor € 30,00;

VISTE n.1 del Consiglio d'Istituto del 23/12/2019 per la scelta dei criteri utili alla selezione del personale interno ed esterno ai fini della realizzazione dei progetti relativi ai Fondi Strutturali Europei annualità 2014-2020

PREMESSO che per la realizzazione delle azioni previste dal progetto è necessario reperire figure professionali specifiche;

Codice identificativo progetto ¹	Titolo modulo	COSTO
10.1.1A-FSEPON-PI-2017-2		
ITALIANO PER STRANIERI	NOI E IL DOMANI –MODULO A	€ 4873.80
ITALIANO PER STRANIERI	NOI E IL DOMANI –MODULO B	€ 4873.80
LINGUA MADRE	RACCONTAMI UNA STORIA – MODULO A	€ 4873.80
LINGUA MADRE	RACCONTAMI UNA STORIA – MODULO B	€ 4873.80
MATEMATICA	LA MATEMATICA COME PER GIOCO – MODULO A	€ 4873.80
MATEMATICA	LA MATEMATICA COME PER GIOCO – MODULO B	€ 4873.80
MATEMATICA	MATEMATICA PER L'ECONOMIA – MODULO A	€ 4873.80
MATEMATICA	MATEMATICA PER L'ECONOMIA – MODULO B	€ 4873.80

LINGUA STRANIERA	ENGLISH IN MY FUTURE	€ 5082.00
	TOTALE SCHEDE FINANZIARIE	€ 44.072,40

Compiti attribuiti agli assistenti amministrativi all'interno piano integrato di istituto

- Redigere contratti e/o nomine di esperti esterni, tutor, figure di sistema, personale interno ecc;
- acquisire relativa documentazione amministrativo contabile prevista dalle vigenti norme;
- effettuare la gestione magazzino (acquisire preventivi di spesa, redigere ordinazioni, caricare e scaricare materiale, provvedere alla tenuta delle scritture specifiche per il PON);
- acquisire la documentazione probatoria di tutti gli impegni di spesa (fatture, verbali, registri di presenza, autocertificazioni ecc);
- emettere i cedolini di pagamento dei compensi spettanti agli operatori interni ed esterni;
- organizzare i turni del personale ausiliario secondo i calendari degli incontri e le indicazioni del D.S. e/o del D.S.G.A.;
- redigere Modello F24;
- archiviare la documentazione secondo istruzioni specifiche dettate dal MIUR.

Compiti attribuiti ai collaboratori scolastici all'interno del piano integrato di istituto

- assicurare l'apertura e pulizia dei locali in cui si svolgerà l'attività;
- assicurare la sua presenza in istituto e la vigilanza dello stesso secondo il calendario dei corsi stabilito dal GOP, di concerto con esperti e tutor;
- collaborare, su richiesta del docente esperto e/o del tutor, a reperire i sussidi didattici da utilizzare durante il corso (fotocopie, spostamento materiali didattici e di consumo), e ogni altra attività connessa al profilo, che si rendesse necessaria per la realizzazione dei PON.

Ore previste

Collaboratori scolastici: per un costo orario di euro 16,58 (lordo stato).

Assistenti amministrativi: per un costo orario di euro 19,24 (lordo stato).

Criteri di reclutamento

Si stabilisce di reclutare, per la realizzazione del Piano Integrato di Istituto, **collaboratori scolastici e assistenti amministrativi**.

Le attività si svolgeranno, sia per i collaboratori scolastici sia per gli assistenti amministrativi, in orario extrascolastico pomeridiano, nella sede dell'Istituto, presumibilmente nel periodo da Febbraio 2020 ad Agosto 2021.

La prestazione professionale del Personale ATA sarà retribuita con l'importo lordo previsto dal vigente C.C.N.L./comparto scuola, per ogni ora di incarico effettivamente svolta, tenendo conto degli importi finanziati e autorizzati dall'Autorità di Gestione, e comprende tutti gli eventuali compiti previsti dall'incarico.

Il corrispettivo pattuito si intenderà onnicomprensivo, ovvero al lordo di IRPEF, contributi previdenziali, IRAP, nonché di ogni altro onere tributario, previdenziale ed assicurativo presente e futuro, e di ogni altra ritenuta.

Si precisa che il contratto non dà luogo a trattamento di fine rapporto.

I compensi saranno corrisposti a prestazione ultimata e dopo l'espletamento delle necessarie verifiche dei risultati.

Essendo inoltre la prestazione in argomento effettuata in corsi di formazione per gli alunni realizzati con finanziamenti pubblici ed essendo lo scrivente Istituto solo gestore e non finanziatore, il pagamento verrà effettuato entro giorni trenta dalla disponibilità reale delle erogazioni da parte del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, a prescindere dalla data in cui ciò avvenga.

Gli atti di nomina saranno emessi sulla base delle disponibilità e saranno definiti sulla base delle attività effettivamente realizzate e delle ore di lavoro effettuate come risultante dai fogli di presenza. Gli incarichi potranno essere revocati in qualunque momento, senza preavviso ed indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi,

tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività corsuale.

Modalità e termini di presentazione delle candidature

Gli aspiranti dovranno far pervenire istanza all'ufficio protocollo di questo Istituto, secondo il modello A allegato, entro e non oltre le ore 12.00 dell' 28/02/2020 con le seguenti modalità:

» *consegna a mano presso l'Ufficio di segreteria dell'Istituto di Istruzione Superiore C. Rosselli;*

e a mezzo raccomandata A/R (non fa fede il timbro postale) indirizzata al Dirigente Scolastico del suddetto Istituto

Il modello "A", dovrà essere debitamente compilato e firmato in originale, riportare espressa autorizzazione al trattamento dei dati personali per fini istituzionali ai sensi del Dlgs 196/. Le domande prive di curriculum vitae non saranno prese in considerazione. Il modello "A" è reperibile sul sito della Istituzione scolastica www.iccornigliano.gov.it o presso gli Uffici di segreteria.

Non verranno tenute in considerazione domande pervenute prima della pubblicazione della presente circolare e/o inviate a mezzo fax o mail. Non farà fede il timbro postale.

Selezione

Il reclutamento avverrà, in ottemperanza alle Linee Guida PON, in base ai seguenti criteri individuati dal GOP e dalla Contrattazione di Istituto:

- 1. Anni di servizio nel ruolo di appartenenza punti. 1 massimo 10;*
- 2. Esperienze pregresse nei PON punti 0,5 massimo 2;*
- 3. Continuità all'interno dell'Istituto 0,5 punti massimo 2*
- 4. Titoli professionali punti 2 massimo 6*

A parità di punteggio sarà preferito il candidato con minore età anagrafica.

I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto a seguito del presente avviso saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della privacy (D.L.vo 196/2003).

Alla valutazione dei titoli e dei curricula provvede il Gruppo Operativo di Progetto presieduto dal Dirigente Scolastico sulla base dei criteri sopra citati.

Gli esiti della selezione saranno affissi all'Albo della Scuola, pubblicati sul sito. www.istitutorosselli.edu.it e comunicati direttamente al personale selezionato.

II Dirigente Scolastico

Dott. Angelo Capizzi

MODELLO A

**AI Dirigente Scolastico
dell'ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA
CARLO ROSSELLI
Genova**

MODULO DOMANDA PON annualità 2019-2021

Il/La sottoscritto/a _____

Luogo di nascita _____ Prov. _____

Data di nascita _____ C. F. _____

Residenza _____

Cap _____ Telefono _____ Cellulare _____

E -mail _____

nella qualità di **collaboratore scolastico/assistente amministrativo** in servizio presso codesto Istituto , dichiara di essere interessato/a partecipare al Piano Integrato d'Istituto annualità 2019/2021

Il/La sottoscritto/a dichiara altresì: di essere consapevole delle funzioni e degli obblighi che tale ruolo prevede, secondo quanto predisposto dalla normativa vigente; di essere in possesso dei requisiti richiesti, come attestato dall'allegato curriculum vitae.

Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati personali, con particolare riguardo a quelli definiti "sensibili" dall'art. 4, comma 1 lettera d) del D.Lgs n.196/2003, nei limiti, per le finalità e per la durata necessari per gli adempimenti connessi al rapporto di lavoro.

Si dichiara inoltre disposto/a a svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario approntato dal Dirigente dell'Istituto titolare del progetto.

Genova, _____

Firma