



**ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE STATALE " C. ROSSELLI "**

Protocollo numero: **2884 / 2023**

Data registrazione: **30/05/2023**

Tipo Protocollo: **USCITA**

Documento protocollato: **FIRMATO\_avviso selezione AD e team.pdf**

IPA: **istsc\_getd09000e**

Oggetto: **avviso\_selezione\_AD\_e\_Team\_digitale**

Destinatario:

**Agli atti**

**ALBO ISTITUTO**

**Albo trasparenza**

Ufficio/Assegnatario:

**TARANTINO LUIGIA (DSGA)**

Protocollato in:

**1633 - Animatore Digitale**

Titolo: **6 - FINANZA E PATRIMONIO**

Classe: **3 - Bilancio, tesoreria, cassa, istituti di credito e verifiche contabili**

Sottoclasse: - - -

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE**



Genova, 30/5/2023

Al Personale Docente

Al Direttore S.G.A.

Agli Atti

All'Albo - Sito Web

Registro di Protocollo n. vedi segnatura

**Oggetto: AVVISO INTERO PER L'ATTUAZIONE DEL PIANO NAZIONALE SCUOLA DIGITALE – INDIVIDUAZIONE N.1 ANIMATORE DIGITALE E N. 3 DOCENTI PER IL TEAM DIGITALE – TRIENNIO 2023/2026  
CODICE CUP D34D22002990006**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la nota MIUR del 27 Ottobre 2015;
- VISTA** la nota Miur prot. n. 17791 del 19/11/2015, con la quale si chiede alle istituzioni scolastiche di individuare un docente con contratto a tempo indeterminato con spiccate capacità organizzative in qualità di "animatore digitale", che possa favorire il processo di digitalizzazione della scuola e che si occupi di diffondere le politiche legate all'innovazione didattica attraverso azioni di accompagnamento e di sostegno sul territorio del Piano Nazionale Scuola Digitale (PNSD);
- VISTA** la nota relativa all'Attuazione del Piano Nazionale per la Scuola Digitale (PNSD) - Individuazione degli animatori digitali ai sensi dell'articolo 31, comma 2, lettera b), del Decreto del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca del 16 Giugno 2015, n.435;
- VISTI** i regolamenti dell'U.E.: n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e d'investimento europei, n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR), n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO CHE** il **docente Animatore Digitale e n. 3 docenti del Team Digitale per l'innovazione tecnologica**, in aggiunta al docente referente registro elettronico e piattaforma GSuite, avranno un ruolo strategico nella diffusione dell'innovazione digitale a scuola, secondo quanto previsto dal PNSD. In concreto, affiancheranno il Dirigente ed il Direttore dei Servizi Amministrativi (DSGA) nella progettazione e realizzazione di tutte le iniziative legate all'attuazione del PNSD. Il loro profilo è rivolto a sviluppare attività coerenti con le azioni del Piano Nazionale per la Scuola Digitale, in uno o più dei tre ambiti indicati:

**I – FORMAZIONE INTERNA:** fungere da stimolo alla formazione interna alla scuola sui temi del PNSD, sia organizzando laboratori formativi (ma non dovrà necessariamente essere un formatore), sia animando e coordinando la partecipazione di tutta la comunità scolastica alle altre attività formative, come ad esempio quelle organizzate attraverso gli snodi formativi;

**II – COINVOLGIMENTO DELLA COMUNITÀ SCOLASTICA:** favorire la partecipazione stimolare il protagonismo degli studenti nell'organizzazione di workshop e altre attività, anche strutturate, sui temi del PNSD, anche coinvolgendo le famiglie e altri attori del territorio, al fine di realizzare una cultura digitale condivisa



**III CREAZIONE DI SOLUZIONI INNOVATIVE:** individuare soluzioni metodologiche e tecnologiche sostenibili da diffondere all' interno degli ambienti della scuola (es. uso di particolari strumenti per la didattica di cui la scuola si è dotata; la pratica di una metodologia comune; informazione su innovazioni esistenti in altre scuole; un laboratorio di coding per tutti gli studenti), coerenti con l'analisi dei fabbisogni della scuola stessa, anche in sinergia con attività di assistenza tecnica condotta da altre figure. Presentare progetti annuali da inserire nel PTOF e pubblicati sul sito della scuola.

#### **RITENUTO**

opportuno procedere ad una individuazione triennale al fine di dare continuità all'azione di promozione e diffusione della cultura digitale in tutta la comunità educante, salvo la possibilità di procedere a nuovo avviso in caso di rinuncia, decadenza o inadempienza;

#### **INVITA**

I docenti interessati e in possesso dei requisiti a presentare la propria candidatura (**Allegato A**), per il conferimento dei suddetti incarichi, corredata da autorizzazione al trattamento dei dati personali per gli effetti del D.Lgs 101/2018 e s.m.i. e da dettagliato curriculum da redigere esclusivamente su modello europeo.

#### **La figura dell'Animatore Digitale individuata avrà il compito di:**

1. Coordinare il team Digitale
2. Collaborare con Dirigente e Direttore dei Servizi Amministrativi(DSGA) nella progettazione e realizzazione di progetti di innovazione digitale.
3. Coordinare le attività di gestione e implementazione della DDI – Didattica Digitale Integrata
4. Organizzare la formazione interna alla scuola sui temi del PNSD (esempio: Organizzazione laboratori formativi sull'utilizzo delle tecnologie informatiche a supporto della didattica, come utilizzo software pacchetto Office, padlet, Google meet, prezi, ecc.) per piccoli gruppi di docenti e studenti
5. Coinvolgere la comunità scolastica al fine di realizzare una cultura digitale condivisa
6. Promuovere soluzioni digitali e metodologie didattiche innovative;
7. Supportare DS , staff e/o amministrativi per piattaforme digitali per M.I. e Enti esterni o candidature a progetti.

Il ruolo di Animatore digitale è assegnato ad un docente in servizio a tempo indeterminato, di ruolo presso codesta istituzione scolastica (Azione #28 del Piano nazionale per la scuola digitale - PNSD).

I docenti del Team digitale per l'innovazione tecnologica supporteranno l'Animatore Digitale, che fungerà da coordinatore del team, e accompagneranno, adeguatamente, l'innovazione didattica nella scuola con il compito di favorire il processo di digitalizzazione nelle scuole, nonché quello di diffondere politiche legate all'innovazione didattica attraverso azioni di accompagnamento e di sostegno al Piano Nazionale per la Scuola Digitale sul territorio, nonché attraverso la creazione di gruppi di lavoro ed il coinvolgimento di tutto il personale della scuola.

#### **Le figure del TEAM DIGITALE individuate avranno i seguenti compiti:**

- Proposte di webinar online e/o in presenza sia per docenti sia per studenti;
- Incoraggiare e supportare l'uso della piattaforma istituzionale G-SUITE e delle strumentazioni presenti nell'Istituto;
- Realizzazione tutorial/vademecum relativo ai principali adempimenti scolastici (es. Come inserire voti primo quadrimestre, come compilare certificato competenze, step per cambio libri di testo, ecc.);
- Supporto tecnico in occasione di eventi;



# CR Istituto Istruzione Superiore "CARLO ROSSELLI"



- Collaborare con responsabili dei laboratori per il controllo del corretto funzionamento della strumentazione informatica dell'Istituto;
- Eventuale realizzazione di piattaforma/spazio per produzione materiale didattico condiviso;
- Collaborare con le altre aree del team digitale.

L'incarico di docente del TEAM digitale è assegnato a docenti a tempo indeterminato.

La selezione dell'Animatore digitale e dei componenti del team digitale sarà effettuata dal Dirigente Scolastico che procederà alla comparazione delle schede titoli pervenute utilizzando il seguente criterio:

- Congruenza tra la funzione e le competenze e l'esperienza possedute, secondo la tabella allegata.

Le candidature, per uno degli incarichi sopra indicati, dovranno pervenire entro e non oltre le **ore 14,00 del giorno 06/06/2023**, secondo il modello allegato (**Allegato A**) corredate dal **curriculum vitae (con evidenziati i titoli/servizi valutabili) in formato Europeo**. Ciascun docente potrà ricevere l'incarico per **una sola Figura (Animatore Digitale o Componente del Team Digitale)**. Si precisa che gli incarichi avranno durata triennale, salvo dimissioni e/o trasferimenti del personale incaricato (con subentro dei candidati in graduatoria). È ammessa l'autocertificazione solo per i titoli accertabili presso le Pubbliche Amministrazioni.

L'istanza potrà essere recapitata *brevi manu* presso l'ufficio di protocollo o per posta al seguente indirizzo:

[geis02200p@istruzione.it](mailto:geis02200p@istruzione.it).

Non saranno valutate candidature pervenute oltre il predetto termine di scadenza.

L'esito della selezione sarà comunicato direttamente ai candidati ed affisso sul sito web dell'istituto. Trascorsi 7 giorni dalla data di pubblicazione, la graduatoria diventa definitiva.

Ai sensi del D.Lgs 196/2003 e ss. mm. e ii., i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D.Lgs 196/2003.

Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs 50/2016, viene nominato Responsabile del Procedimento la Dirigente Scolastica Prof.ssa Cinzia Baldacci

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Prof. ssa Cinzia Baldacci)

Firma autografa sostituita a mezzo

stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 D. Lgs 39/93



**TABELLA TITOLI VALUTABILI**

<b>Titoli di Studio</b>	<b>Punti</b>
Laurea specifica nel settore di pertinenza o laurea tecnica	5
<b>Titoli Culturali Specifici</b>	
Partecipazione a corsi di formazione sul digitale in qualità di discente (1 punto per corso)	Max punti 4
Altri titoli e specializzazioni: Master universitari, Dottorati di Ricerca, Corsi di Perfezionamento Universitario di durata non inferiore a 60 crediti formativi universitari (3 punto per corso)	Max punti 9
Certificazioni Informatiche riconosciute (2 punti per Certificazione)	Max punti 6
Certificazioni Linguistiche riconosciute (2 punti per Certificazione)	Max punti 6
<b>Titoli di servizio</b>	
Esperienze di progettazione PON/PNSD/PTOF/RAV/PDM/PNRR (1 punto per ogni progetto presentato)	Max 10 punti
<i>Solo per animatore Digitale</i> Essere in possesso del corso di formazione “Animatore digitale 4.0” riconosciuto da MIUR	5 punti
Aver ricoperto l’incarico per cui ci si candida negli anni precedenti presso l’IIS Carlo Rosselli (2 punto per anno, massimo 5 anni))	Max 10 punti

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Prof. ssa Cinzia Baldacci)

Firma autografa sostituita a mezzo

stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 D. Lgs 39/93